



Curso de Formação

Curso de redacção

Nos dias 27 e 28 de Maio, esta Corporação organizou o Curso de redacção para “nota de imprensa, ofício de resposta, mensagem”, e convidou para servir como docente a Sra. Lou Keng Sam do Gabinete do Porta-Voz do Governo da RAEM, com a participação de 49 elementos. Durante o curso, a docente apresentou a teoria e o conhecimento acerca do respectivo princípio e a estrutura para a redacção, e mediante perguntas, mostração de exemplos e prática, elevando a capacidade dos elementos na redacção, com vista a promover a boa comunicação com a população.



Os participantes têm beneficiado bastante