

**報 名 表**  
**BOLETIM DE INSCRIÇÃO**

**課程 CURSO**

課程名稱：\_\_\_\_\_

NOME DO CURSO

上課日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，逢星期\_\_\_\_\_

DATA DE AULA / / A / / às FEIRAS

上課時間：\_\_\_\_時\_\_\_\_分至\_\_\_\_時\_\_\_\_分

HORÁRIO H - H

\* 所有課堂缺席，須有書面合理解釋，缺席時數超過課程總時數的百分之二十(不論有無合理解釋)之學員，將不獲發證書。

Todas as faltas devem obrigatoriamente ser justificadas por escrito. Ao participante será conferido certificado se o número de faltas de aulas realizadas não for superior a 20% (com ou sem justificação).

**報名人身份資料 IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO**

姓名(中文) \_\_\_\_\_ (葡) \_\_\_\_\_ 性別 \_\_\_\_\_

NOME (CHINÊS) (PORT.) SEXO

身分證號碼 \_\_\_\_\_ 出生日期 \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

Nº DO BIR DATA DE NASCIMENTO ANO MÊS DIA

學歷： \_\_\_\_\_ 電話 \_\_\_\_\_ 手機 \_\_\_\_\_

HABILITAÇÕES TELEFONE TELEMÓVEL

職級 \_\_\_\_\_ 編號 \_\_\_\_\_

POSTO Nº

所屬部隊 \_\_\_\_\_ 現在服務地點： \_\_\_\_\_

CORPORAÇÃO ACTUAL LOCAL DE SERVIÇO

報名日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 簽名 \_\_\_\_\_

Data de Inscrição ano mês dia Assinatura

以下由報名人所屬部隊或機構確認

**A CONFIRMAR PELA CORPORAÇÃO/ORGÂNISMO A QUE O CANDIDATO PERTENCE**

優先次序 \_\_\_\_\_  
**PRIORIDADE**

局長/校長簽署  
Comandante/Director

(當同一部門超過一名報名人時，請指出各人之優先次序)

( No caso de inscrição de mais do que um candidato, por serviço, indique a prioridade de cada um deles )